

CESUPI - Centro de Ensino Superior de Ilhéus

**PRIMEIRO RELATÓRIO PARCIAL
(CICLO AVALIATIVO 2021 – 2023)
DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO ELABORADO COM BASE NA NOTA
TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 065/2014**

ANO BASE: 2021

MARÇO - 2022

SUMÁRIO

| | | |
|--------|---|----|
| I. | INTRODUÇÃO..... | 3 |
| II. | CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES..... | 4 |
| 2.1. | MANTENEDORA: CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE ILHÉUS LTDA..... | 4 |
| 2.1.1. | Base Legal da Mantenedora..... | 4 |
| 2.2. | INSTITUIÇÃO DE ENSINO CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE ILHÉUS – CESUPI..... | 4 |
| 2.2.1. | Base Legal do CESUPI..... | 4 |
| 2.2.2. | Nome Fantasia..... | 4 |
| 2.3. | RELATO INSTITUCIONAL DO CESUPI..... | 4 |
| 2.3.1. | Histórico da Mantenedora..... | 4 |
| III. | PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO NO CESUPI..... | |
| 3.1. | MEMBROS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTOAVALIAÇÃO..... | 7 |
| 3.2. | OBJETIVO GERAL DA CPA..... | 7 |
| 3.3. | OBJETIVOS ESPECÍFICOS..... | 8 |
| 3.4. | METODOLOGIA..... | 8 |
| 3.5. | AÇÕES PARA O CICLO AVALIATIVO – PERÍODO DE 2021..... | 9 |
| 3.6. | PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022..... | 9 |
| 3.7. | PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES PARA O SEGUNDO SEMESTRE DE 2022..... | 10 |
| 3.8. | PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO..... | 13 |
| 3.9. | APLICAÇÕES DO QUESTIONÁRIO DISCENTE..... | 13 |
| 3.10. | QUESTIONÁRIO COM RESPOSTAS EM GRÁFICOS E ANÁLISE DE DADOS..... | 13 |
| IV. | CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 18 |

I. INTRODUÇÃO

A Faculdade de Ilhéus, que tem como mantenedora o Centro de Ensino Superior de Ilhéus – CESUPI, com cadastro no MEC/INEP o número 2771, encontra-se em atividade desde o ano de 2002. A princípio, suas atividades acadêmicas deram início com a oferta dos cursos de Administração e de Ciências Contábeis, e hoje, são 9 (nove) cursos, a saber: Administração, Ciências Contábeis, Direito, Enfermagem, Engenharia Civil, Estética e Cosmética, Nutrição, Odontologia e Psicologia.

A Faculdade de Ilhéus funciona em sede própria, no endereço Avenida Tancredo Neves, s/n – São Francisco, no município de Ilhéus-Bahia.

Além dos cursos de Graduação, oferta os cursos de pós-graduação, *lato sensu*, a saber: Enfermagem Obstétrica e Ginecológica, Gestão de Pessoas e Direito Público e Penal, como forma de contribuir com a formação continuada dos alunos/egressos.

A Faculdade de Ilhéus mantém o processo de Avaliação Institucional desde a oferta dos seus primeiros cursos, mesmo que de forma objetiva e sucinta. Entretanto, a partir da promulgação da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que cria o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, foi constituída a Comissão Própria de Auto Avaliação – CPA, como órgão responsável pelo processo de avaliação institucional, com o objetivo de auxiliar a Faculdade de Ilhéus no desenvolvimento de suas atividades administrativas e acadêmicas.

E para atender ao que estabelece as novas diretrizes contidas na nota técnica INEP/DAES/CONAES Nº065, de 09 de outubro de 2014, é que apresentamos o Primeiro Relatório Parcial das atividades desenvolvidas pela CPA/Faculdade de Ilhéus, com as informações obtidas no processo de avaliação, neste primeiro momento, junto aos alunos.

O processo de sensibilização ocorreu no âmbito das reuniões pedagógicas de curso, no ano de 2021, no sentido de demonstrar, a princípio, a importância da participação dos alunos neste momento de avaliação, que se deu de forma *online*, através da plataforma MS Forms, em função do momento atípico que o mundo vivenciava, marcado pela continuidade da Pandemia de COVID -19.

Neste sentido, a primeira etapa da avaliação resumiu-se no processo de sensibilização dos gestores e coordenadores de curso, para, em parceria com a CPA, disseminar, junto aos alunos, a importância da participação no processo de avaliação.

Tendo como base a seriedade e o compromisso, a Faculdade de Ilhéus, buscou, mesmo diante das limitações impostas pelo momento de afastamento em função da pandemia, consolidar e nortear seus compromissos com a comunidade acadêmica e regional.

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, no ano de 2021, assim como em todos os demais períodos, vem realizando a avaliação institucional com base no instrumento básico de levantamento de dados, questionários criteriosamente desenvolvidos com intuito de obter indicadores de desempenho e, assim, propor sugestões para a melhoria das atividades na Instituição.

II. CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES

2.1. MANTENEDORA: CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE ILHÉUS LTDA

Razão Social: Centro de Ensino Superior de Ilhéus Ltda.

2.1.1. Base Legal da Mantenedora

O CESUPI LTDA é pessoa jurídica de direito privado, constituída sob a forma de Instituição de Ensino Superior, com fins lucrativos, de caráter educacional, cultural e de promoção humana, com inscrição no CNPJ sob nº 04245712/0001-21.

A mantenedora localiza-se na Avenida Tancredo Neves, s/n – São Francisco – CEP: 45655-120 – Ilhéus-Bahia, e possui estatuto social registrado no Cartório de Registro Especial de Títulos e Documentos e do Registro Civil das Pessoas Jurídicas da Comarca de Ilhéus – Bahia, sob o nº 2.206, livro 11-A em 23 de janeiro de 2001.

2.2. INSTITUIÇÃO DE ENSINO CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE ILHÉUS - CESUPI

Endereço: Avenida Tancredo Neves, s/n – São Francisco – CEP: 45655-120 – Ilhéus-Bahia.

Código INEP: 2771

Contato: 73-2101-1700 Fax: 73-2101-1709.

Site: www.faculdadedeilheus.com.br

Portaria de Credenciamento: 2.104, de 18 de julho de 2002, publicado no DOU nº 138 de 19/07/2002 – seção 1.

Nome Fantasia: Faculdade de Ilhéus

2.2.1. Base Legal do CESUPI

O CESUPI foi credenciado, junto ao Ministério da Educação (MEC), pela Portaria nº 2.104, de 18 de julho de 2002, publicado no DOU nº 138 de 19/07/2002 – seção 1.

O CESUPI está localizado à Avenida Tancredo Neves, s/n – São Francisco – CEP: 45655-120 – Ilhéus-Bahia.

2.2.1.1. Nome Fantasia

Faculdade de Ilhéus

2.3. RELATO INSTITUCIONAL DO CESUPI

2.3.1. HISTÓRICO DA MANTENEDORA

A Faculdade de Ilhéus, com limite territorial de atuação circunscrito ao município de Ilhéus, no Estado da Bahia, é estabelecimento isolado de ensino superior mantido pelo Centro de Ensino Superior de Ilhéus-CESUPI, pessoa jurídica de direito privado com fins lucrativos, com sede e foro em Ilhéus/Bahia.

Cabe ressaltar que a mantenedora, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o nº 04245712/0001-21, criada em 23 de janeiro de 2001, registrado no Cartório de Registro Especial de Títulos e Documentos e do Registro Civil das Pessoas Jurídicas da Comarca de Ilhéus – Bahia, sob o n. 2.206, livro 11, foi constituída com a denominação Centro de Ensino Superior de Ilhéus Ltda.

A iniciativa pela implantação de novos cursos superiores, especificamente no município de Ilhéus, surgiu através de extensas pesquisas realizadas por um grupo de empreendedores de Vitória do Espírito Santo, ao final de 2000. Perceberam na região uma forte necessidade, naquela época, de

cursos que pudessem atender às demandas regionais, principalmente pela formação de profissionais extremamente qualificados para o mercado de trabalho.

Neste sentido, após o resultado da pesquisa de mercado, nasceu a mantenedora Centro de Ensino Superior de Ilhéus – CESUPI Ltda., através da Portaria MEC nº 2104, de 18 de julho de 2002, com o respectivo credenciamento.

A partir daí as atividades acadêmicas no Centro de Ensino Superior de Ilhéus – CESUPI, tiveram seu início no ano de 2002, com a implantação de dois cursos de graduação: Administração e Ciências Contábeis, voltados para a qualificação adequada e necessidade de mercado, sintonizada com as tendências de evolução, tendo realizado o seu primeiro vestibular no mês de setembro do ano de 2002, para os respectivos cursos.

O mundo vem passando por mudanças extremamente significativas. Neste novo modelo de organização mundial, as instituições estão voltadas para a qualidade total. No milênio que se instaura, já vivemos uma situação peculiar: o advento da era do conhecimento. Um dos grandes desafios desta era, a ser enfrentado pela sociedade brasileira, é a melhoria da qualificação dos profissionais da educação que atuam no ensino superior e, por consequência dos profissionais formados nos Centros de Ensino.

Inserida nesse contexto, a Faculdade de Ilhéus tem como proposta ampliar as possibilidades de acesso ao ensino superior, mediante a oferta de cursos de graduação e de pós-graduação lato sensu de qualidade. A presença da Faculdade de Ilhéus no município de Ilhéus, identificada principalmente com as características regionais, contribui para dinamizar a qualidade de formação dos profissionais que a região necessita.

A Faculdade de Ilhéus tem por missão:

“Formar profissionais com uma visão holística para entender o seu papel com capacidade de interagir com os diversos setores da sociedade e de atender às expectativas do mercado de trabalho”.

Nesta perspectiva, a Faculdade de Ilhéus objetiva proporcionar condições concretas para a melhoria da qualidade de vida e para o desenvolvimento regional, direcionando suas políticas e ações para o avanço do conhecimento com base nos problemas e demandas da comunidade na qual está inserida.

A Faculdade de Ilhéus, como instituição educacional, destina-se a promover o ensino, a investigação científica e a extensão em nível superior, e tem por objetivos:

- Estimular a necessidade de conhecer os problemas atuais da comunidade regional, no sentido de ofertar ações específicas, através de uma relação mútua;
- Formar profissionais das diferentes áreas de conhecimento, para atender às demandas do mercado de trabalho, além de promover a formação contínua dos respectivos profissionais;
- Promover projetos de investigação científica, com o propósito de fortalecer o desenvolvimento da ciência, da tecnologia, da criação e difusão da cultura;
- Proporcionar intercâmbio de informações, de pessoal docente e discente e de experiências, com instituições congêneres;
- Estimular o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- Promover atividades de aperfeiçoamento, qualificação, requalificação e reprofissionalização dos seus colaboradores;
- Estimular o Núcleo de Iniciação Científica, Extensão e Pós-graduação – NICPEX, com a criação de projetos para suporte às atividades de ensino, iniciação científica, extensão e pós-graduação, bem como para prestação de serviços à comunidade;
- Firmar parcerias com instituições públicas e privadas, por meio de convênios, contratos ou outros instrumentos de natureza obrigacional, no intuito de facilitar as atividades de estágios curriculares dos alunos da graduação;

- Estabelecer procedimentos para fortalecer a divulgação de conhecimentos científicos, culturais e técnicos, que constituem patrimônio da humanidade e socializar o saber através do ensino, e de uma política de informação e comunicação junto à sociedade;
- Promover a extensão, aberta à participação da comunidade em que se insere a Instituição de Ensino Superior, através do processo de curricularização da própria extensão na matriz dos cursos;
- Ampliação e diversificação de opções de produção e socialização de saberes, com a criação gradativa de novos cursos, nas modalidades de graduação e de pós-graduação;
- Promover ações sociais voltadas para as classes menos favorecidas economicamente.

A seguir apresenta-se quadro contendo os atos regulatórios dos cursos de graduação ministrados pela Faculdade de Ilhéus, com os respectivos desempenhos nos processos avaliativos externos.

| CURSOS | AUTORIZAÇÃO | | RECONHECIMENTO | | RENOVAÇÃO | |
|-----------------------------|-------------|---------------|----------------|----------|-----------|----------|
| | Portaria | Conceito | Portaria | Conceito | Portaria | Conceito |
| Administração | 2.105/2002 | B | 939/2006 | MB | 702/2013 | 4 |
| Ciências Contábeis | 2.186/2002 | B | 939/2006 | MB | 702/2013 | 5 |
| Direito | 583/2007 | B | 40/2012 | 4 | 420/2017 | 4 |
| Enfermagem | 110/2008 | B | 217/2012 | 4 | 819/2014 | 4 |
| Engenharia Civil | 213/2016 | 4 | *1 | | | |
| Estética e Cosmética | | | *2 | | | |
| Nutrição | 110/2008 | B | 136/2012 | 3 | 819/2014 | 3 |
| Odontologia | 119/2013 | 4 | 744/2017 | 3 | *3 | |
| Psicologia | 87/2012 | Conceito B | 246/2018 | 4 | | |

*1 - Aguardando visita do MEC, para efeito de Reconhecimento de curso.

*2 – Curso autorizado recentemente, com ingressantes a partir do segundo de 2020

*3 - Aguardando visita do MEC, para efeito de Renovação de Reconhecimento de curso.

III. PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO NO CESUPI

3.1. MEMBROS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTOAVALIAÇÃO

Para atender a nova demanda da Instituição, a composição da Comissão Própria de Auto Avaliação será atualizada, com a inserção de mais novos membros, de acordo com as respectivas representações, que dará início neste ano de 2022, pois, em função da pandemia, onde a oferta do ensino, e parte do funcionamento administrativo, funcionou na modalidade remota, somente agora foi possível concretizar a reformatação da CPA.

Acreditamos que a colaboração dos novos membros, e, respectivamente aumento da equipe, já que houve um expressivo crescimento acadêmico e administrativo da Instituição, os trabalhos a serem realizados pela Comissão atenderão melhor as demandas do processo de Avaliação, inclusive por sugestões dos avaliadores do MEC, nas oportunidades das visitas *in loco*.

Membros da CPA em 2021

RENATO RODRIGUES SOFIA – Coordenador da CPA

MARIA LÚCIA LEITE – Representante do Corpo Doente

PLÁCIDO BATISTA DE LUCENA – Representante dos discentes

FABIANO SCHAPER PORTELA – Representante dos Servidores Técnico Administrativos

FLÁVIO ADOLFO – Representante da Comunidade Regional

Membros da CPA a partir de 2022

RENATO RODRIGUES SOFIA – Representante do Corpo Docente e Coordenador da CPA

MARIA LÚCIA LEITE – Representante do Corpo Docente

CLARA EMILE LACERDA DE ANDRADE – Representante dos discentes

HUGO MONTEIRO DA COSTA JÚNIOR – Representante dos discentes

FABIANO SCHAPER PORTELA – Representante dos Servidores Técnico Administrativos

PAULO CÉSAR CASTRO XAVIER – Representante dos Servidores Técnico Administrativos

FLÁVIO ADOLFO – Representante da Comunidade Regional

MARCUS VINÍCIUS BASTOS ACÁCIO - Representante da Comunidade Regional

O processo de avaliação, além de outras metodologias de absorção de resultados que possibilitam a identificação das potencialidades e fragilidades da Instituição, é conduzido com a utilização de instrumentos/questionários que são aplicados junto aos segmentos da comunidade acadêmica da IES. Com exceção dos discentes, que ocorre semestralmente, esse processo é realizado anualmente, para compor o Relatório Final do processo de Auto avaliação do CESUPI.

Participam do processo avaliativo os seguintes segmentos:

- Professores
- Alunos
- Servidores Técnico-Administrativos
- Gestores
- Egressos
- Comunidade Regional

O objeto a ser avaliado compreende as dez dimensões estabelecidas pelo SINAES/INEP/MEC, conforme abaixo:

- DIMENSÃO 1 - A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- DIMENSÃO 2 - A política para o Ensino, a Iniciação Científica, a Pós-graduação, a Extensão e as respectivas normas de Operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de Iniciação Científica, de monitorias e demais modalidades.
- DIMENSÃO 3 - A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.
- DIMENSÃO 4 - A comunicação com a Sociedade Comunicação Interna.
- DIMENSÃO 5 - As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.
- DIMENSÃO 6 - Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.
- DIMENSÃO 7 - Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de Iniciação Científica, biblioteca, recursos de informação e comunicação.
- DIMENSÃO 8 - Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional Planejamento Acadêmico.
- DIMENSÃO 9 - Políticas de atendimento a estudantes e egressos.
- DIMENSÃO 10 - Sustentabilidade Financeira

A Instituição recorre aos instrumentos considerados adequados aos seus propósitos objetivando dispor de referenciais para priorizar as ações com vistas à elevação de patamares de qualidade. Esses instrumentos auxiliam a CPA na identificação das fragilidades.

A comissão própria da Avaliação do CESUPI se responsabiliza pela preparação de todos os atores envolvidos no processo, sejam eles avaliadores ou avaliados, ou ainda, participantes de alguma forma da comunidade.

3.2. OBJETIVO GERAL DA CPA

Implantar e consolidar no CESUPI um processo de Auto avaliação Institucional, construído por todos os seus segmentos, capaz de fornecer subsídios de caráter político, acadêmico e administrativo, possibilitando uma reflexão e revisão dos programas, projetos, ações e diretrizes desenvolvidas na Instituição, no âmbito administrativo e acadêmico e, assim, contribuir com a Instituição quanto a promoção de um ensino de qualidade e, conseqüentemente, no desenvolvimento regional onde se encontra inserida.

3.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desenvolver na Instituição uma cultura de autoconhecimento, através do processo de auto avaliação institucional;
- Sensibilizar a comunidade interna administrativa e acadêmica do CESUPI (corpo técnico-administrativo, docente, discente) da necessidade de autocrítica, possibilitando, também, a participação da comunidade externa, através dos seus egressos;

- Implementar o processo de auto avaliação institucional de forma ética, coletiva e em consonância com as diretrizes dos projetos pedagógicos dos cursos e do Plano de Desenvolvimento Institucional da Instituição;
- Consolidar, em todos os segmentos do CESUPI, um processo de auto avaliação contínuo, formativo, flexível e democrático;
- Diagnosticar as possíveis potencialidades e fragilidades, sugerindo possíveis mudanças e inovações para a melhoria do desempenho Institucional;
- Garantir a participação da comunidade interna e externa no processo de autoavaliação, socializando as informações obtidas no referido processo, proporcionando, desta forma, uma reflexão no âmbito da Instituição;
- Tornar mais efetiva e estreita a vinculação entre a Instituição e a comunidade externa;
- Analisar, sistematicamente, os significados de suas realizações, desvendando formas de organização.

3.4. METODOLOGIA

A auto avaliação realizada pela CPA da Faculdade de Ilhéus, neste primeiro momento, no ano de 2021, ocorreu por meio do processo de sensibilização junto aos setores da Instituição, através de reuniões com Gestores e Coordenadores de Curso, com demonstração dos resultados obtidos das avaliações anteriores, fruto do Relatório Integral, referente ao último ciclo avaliativo, onde apontam as fragilidades encontradas nas respostas dos diversos participantes (professores, alunos, servidores, egressos e comunidade externa), e as ações apontadas pela CPA, e atendidas pelas Diretorias da Faculdade de Ilhéus.

Neste sentido, ainda, o Portal do Professor e do Aluno aponta para o link da página da CPA, onde encontrarão diversas informações e as ações desenvolvidas pela Instituição, no intuito de sanar as fragilidades, a partir das respostas obtidas pelas referidas categorias.

A partir daí, deu-se o segundo momento através da aplicação de questionário direcionado aos alunos, através da ferramenta forms, no intuito de obter respostas quanto aos anseios.

A próxima etapa, será a aplicação de questionário direcionado aos demais atores do processo (professores, servidores e comunidade externa), programa para o período de 2022.

Em função do momento atípico, tendo em vista a pandemia de COVID 19, as sensibilizações setoriais ocorreram de forma remota por meio do uso da plataforma teams.

No período de 2021, a Comissão Própria de Avaliação realizou 4 reuniões internas e 2 com os gestores da Instituição (Coordenadores de Cursos).

3.5. AÇÕES PARA O CICLO AVALIATIVO – PERÍODO DE 2021

| Ações | ANO: 2021 | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| 1. Processo de Sensibilização | | | X | | | | | | | | | |
| 2. Reformatação da equipe de trabalho | | | | X | X | | | | | | | |
| 3. Aplicação de questionários aos dscentes | | | | | X | X | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|---|---|---|
| 4. Cruzamento dos resultados obtidos no processo de avaliação dos docentes e discentes | | | | | | | | X | X | | | | |
| 5. Reunião com colegiados de cursos: divulgação dos resultados parciais | | | | | | | | | | | X | | |
| 6. Divulgação dos resultados parciais – 1º Relatório Parcial | | | | | | | | | | | | | X |
| 7. Propor aos gestores ações de melhoria | | | | | | | | | | | | X | X |

A programação das atividades ficou prejudicada em função da pandemia e, desta forma, não foi possível cumprir todas as fases estabelecidas para o período de 2021.

Desta forma, em função da expectativa do retorno presencial das atividades administrativas e acadêmicas da Faculdade de Ilhéus, para o período de 2022, a CPA entendeu como viável reformatar a programação do plano de ações, vislumbrando, inclusive, um retorno mais conciso nas respostas dos atores envolvidos no processo, em especial os alunos e professores, tendo como base as dimensões estabelecidas pelo MEC/INEP, para o processo de avaliação institucional.

Diante do exposto, segue a programação das ações para o período de 2022.

3.6. PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022

| PERÍODO | AÇÕES | ENVOLVIDOS |
|---|---|--|
| Durante o mês de FEVEREIRO | <ul style="list-style-type: none"> Reformatar a CPA com substituição e ampliação do quadro de membros; Reunião da nova Comissão para discutir ações a serem desenvolvidas no decorrer do 1º semestre de 2022; Rever o Projeto de Auto Avaliação, ajustando-o para a nova realidade da Instituição e legislações do MEC; Rever o Regulamento da CPA, ajustando para a nova realidade da Instituição; Interagir com os gestores da Faculdade de Ilhéus, no intuito de apresentas a programação de ações. Avaliar os questionários (Docentes, Discentes, Servidores, Egressos, Comunidade Externa) | Membros da CPA; Coordenadores de Curso; Gestores da IES. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS do mês de MARÇO | <ul style="list-style-type: none"> Reunião da CPA para discussão sobre as ações a serem desenvolvidas e das atividades desenvolvidas no último ciclo avaliativo Apresentação dos questionários aprovados Definir estratégias mais efetivas para o processo de sensibilização das comunidades internas, visando a participação na Avaliação institucional e aplicação do questionário direcionado ao ALUNO. | Membros da CPA; Coordenadores de Curso; Gestores da IES. |

| PERÍODO | AÇÕES | ENVOLVIDOS |
|---|--|--|
| Durante as DUAS ÚLTIMAS SEMANAS do mês de MARÇO | <ul style="list-style-type: none"> • Período de conscientização dos ALUNOS, que serão os participantes da primeira etapa do processo, sobre a importância da avaliação Institucional, através de seminários, palestras, informativos etc; | Membros da CPA; Coordenadores de Curso; Gestores da IES; Funcionários da TI. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS do mês de ABRIL | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicação do Questionário direcionado aos ALUNOS, através do Portal específico, e do envolvimento dos Coordenadores de Curso e Líderes de Turma no processo de conscientização. | Membros da CPA; Coordenadores de Curso; Gestores da IES; Líderes de Turma; Funcionários da TI. |
| Durante as DUAS ÚLTIMAS semanas do mês de ABRIL | <ul style="list-style-type: none"> • Coletar dados da Pesquisa Institucional, respondida pelos ALUNOS; • Analisar e formalizar os dados; • Estruturar as informações obtidas, identificando as fragilidades e potencialidades. | Membros da CPA; Funcionários da TI. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS de MAIO | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os resultados obtidos da Pesquisa Institucional junto aos ALUNOS, à comunidade acadêmica e administrativa, através de reuniões internas, Portal do Aluno e site da CPA | Membros da CPA; Funcionários da TI. |
| Durante a TERCEIRA SEMANA de MAIO | <ul style="list-style-type: none"> • Definir estratégias para o processo de sensibilização das comunidades internas, visando a participação na Avaliação institucional e aplicação do questionário direcionado aos DOCENTES; | Membros da CPA; Coordenadores de Curso. |
| Durante a QUARTA de MAIO | <ul style="list-style-type: none"> • Período de conscientização dos DOCENTES, que serão os participantes da SEGUNDA etapa do processo, sobre a importância da avaliação Institucional, através de reuniões internas, palestras, informativos etc; | Membros da CPA; Coordenadores de Curso. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS de JUNHO | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicação do Questionário direcionado para os DOCENTES, através do Portal específico, através do envolvimento dos Coordenadores de Curso. | Membros da CPA; Coordenadores de Curso. |
| Durante a TERCEIRA SEMANA de JUNHO de 2022 | <ul style="list-style-type: none"> • Coletar dados da Pesquisa Institucional, respondida pelos DOCENTES. • Analisar e formalizar os dados; • Estruturar as informações obtidas dos dados, identificando as fragilidades e potencialidades. | Membros da CPA; Funcionários da TI. |
| Durante a QUARTA SEMANA de JUNHO de 2022 | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os resultados obtidos da Pesquisa Institucional junto aos DOCENTES, à comunidade acadêmica e administrativa, através de reuniões internas, Portal do Docente e site da CPA | Membros da CPA; Funcionários da TI. |

3.7. PROGRAMAÇÃO DE AÇÕES PARA O SEGUNDO SEMESTRE DE 2022

| PERÍODO | AÇÕES | ENVOLVIDOS |
|--|---|--|
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS do mês de AGOSTO | <ul style="list-style-type: none"> • Reunião da CPA para discussão sobre as ações serem desenvolvidas; • Apresentação dos questionários aprovados; • Definir estratégias efetivas para o processo de sensibilização das comunidades internas, visando a participação na Avaliação institucional e aplicação do questionário direcionado ao FUNCIONÁRIO, EGRESSO e COMUNIDADE EXTERNA. | Membros da CPA. |
| Durante as DUAS ÚLTIMAS SEMANAS do mês de AGOSTO | <ul style="list-style-type: none"> • Período de conscientização dos FUNCIONÁRIOS, que serão os participantes da SEGUNDA etapa do processo, sobre a importância da avaliação Institucional, através de seminários, palestras, informativos etc; • Discutir e definir ações para o envolvimento dos EGRESSOS e COMUNIDADE EXTERNA no processo de avaliação. | Membros da CPA. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS do mês de SETEMBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicação do Questionário direcionado aos FUNCIONÁRIOS, através do Portal do Colaborador, através do envolvimento dos Diretores de Setor no processo de conscientização. | Membros da CPA; Gestores de Setor; Funcionários da TI. |
| Durante as DUAS ÚLTIMAS SEMANAS do mês de SETEMBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicação do Questionário direcionado aos EGRESSOS E COMUNIDADE EXTERNA. | Membros da CPA; Funcionários da TI. |
| Durante o MÊS de OUTUBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Coletar os dados da Pesquisa Institucional, respondida pelos FUNCIONÁRIOS, EGRESSOS E COMUNIDADE EXTERNA; • Analisar e formalizar os dados; • Estruturar as informações obtidas dos dados, identificando as fragilidades e potencialidades. | Membros da CPA; Funcionário da TI. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS de NOVEMBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os resultados obtidos da Pesquisa Institucional junto aos FUNCIONÁRIOS, EGRESSOS E COMUNIDADE EXTERNA, à comunidade acadêmica e administrativa, através de reuniões internas e ferramentas específicas de comunicação. | Membros da CPA; Funcionário da TI. |
| Durante as DUAS ÚLTIMAS SEMANAS de NOVEMBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Reunião da CPA para avaliar o contexto dos resultados obtidos do processo de avaliação, sugerindo estratégias e políticas de ações para sanar as fragilidades encontradas. | Membros da CPA. |
| Durante as DUAS PRIMEIRAS SEMANAS de NOVEMBRO | <ul style="list-style-type: none"> • Apresentar Relatório Parcial aos Gestores da Instituição para análise e providências | Membros da CPA; Coordenadores de Curso; Gestores da IES. |

3.8. PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO

Em virtude da pandemia de COVID - 19, a CPA reuniu-se com os gestores e coordenadores de curso, por meio da plataforma *teams*, onde foram abordados os resultados apontados no Relatório Integral, referente ao último ciclo avaliativo, solicitando das Coordenações de Curso a socialização das informações junto aos alunos.

Neste primeiro momento, a avaliação foi direcionada aos discentes e no período de 2022 serão direcionados para os demais atores.

3.9. APLICAÇÕES DO QUESTIONÁRIO DISCENTE

O questionário aplicado, no período de 2021, junto aos alunos foi elaborado em forma de perguntas objetivas, no sentido de obter, neste primeiro momento, o impacto da pandemia na atípica modalidade de ensino.

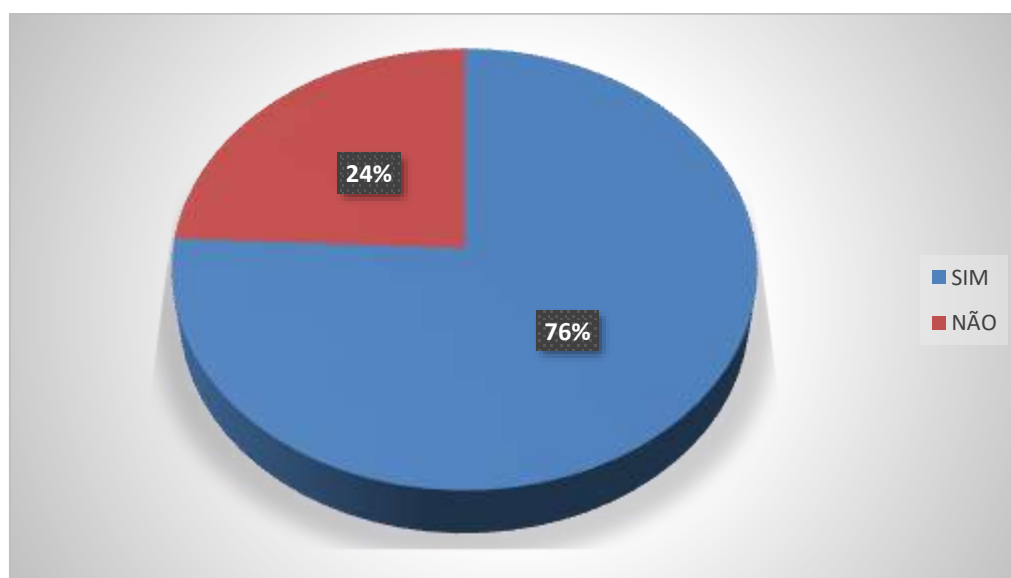
Para a elaboração das questões, levaram-se em consideração os pontos fracos, observados nas pesquisas anteriores, apontados pelos discentes.

A metodologia de aplicação do questionário, neste primeiro momento, foi através do *Forms*.

As respostas dos questionários foram tratadas inicialmente de forma quantitativa, onde a frequência de cada resposta alimentou os gráficos no programa Excel. Este procedimento foi replicado a cada pergunta contida nos questionários com o intuito de facilitar o entendimento e proporcionar maior clareza quanto à visualização dos resultados.

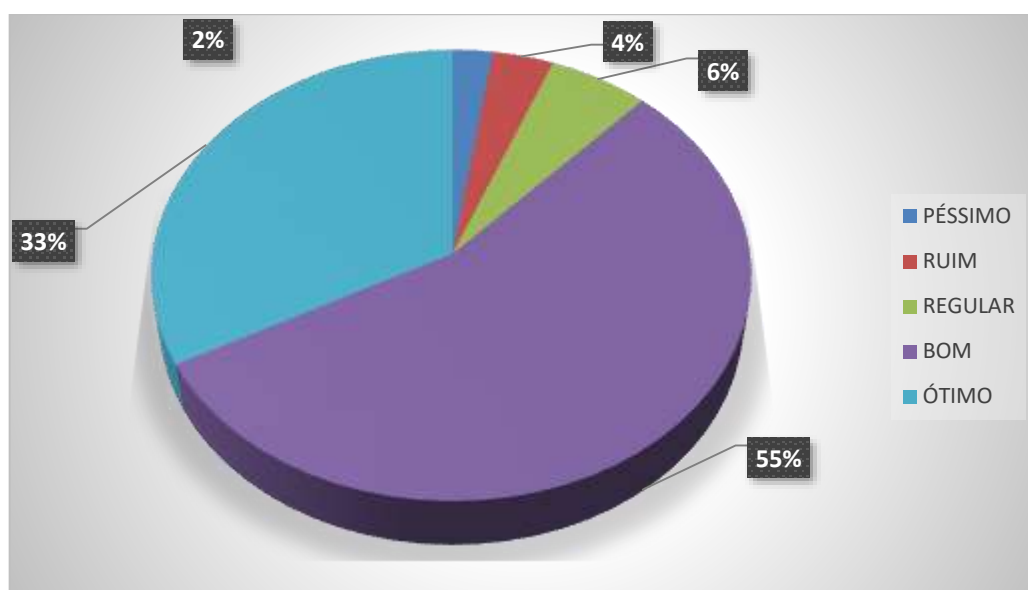
3.10. QUESTIONÁRIO COM RESPOSTAS EM GRÁFICOS E ANÁLISE DE DADOS

Gráfico 1 - Você recebeu orientações ou informações, por parte da Instituição, sobre os serviços de assistências psicopedagógicas disponíveis para os alunos com dificuldades pedagógicas neste período de afastamento social?



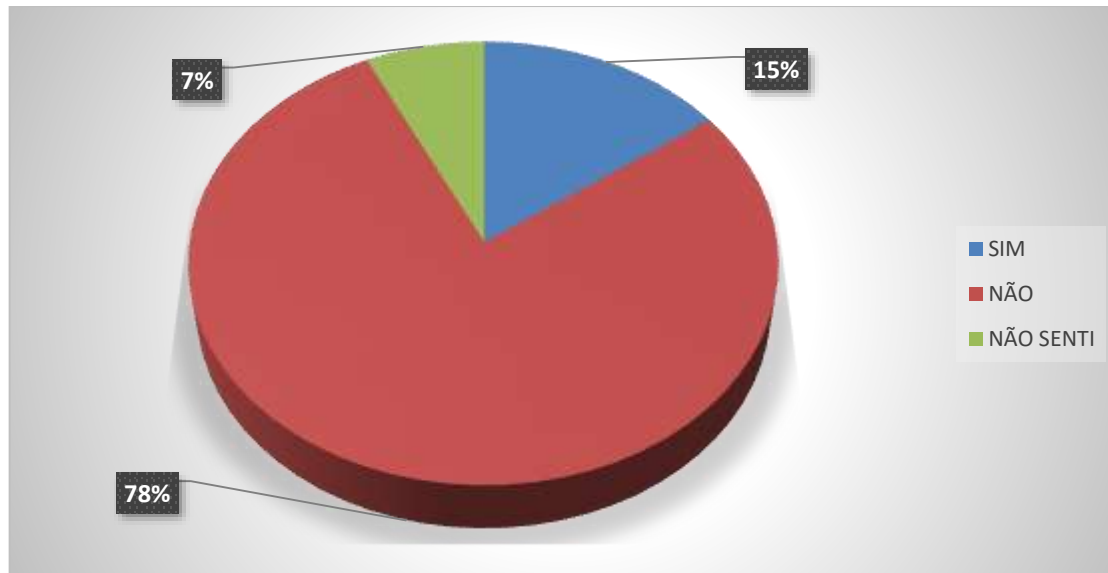
Com base na análise das respostas dos alunos, foi possível verificar que 76% dos alunos confirmaram ter conhecimento que a Instituição disponibiliza os serviços de um profissional da área de psicopedagogia, para atender os anseios e dificuldades. Foi criado um canal específico, através da plataforma *teams*, com divulgação de horário de atendimento, para atendimento aos alunos.

Gráfico 2 - Qual sua avaliação sobre as funcionalidades da Plataforma Virtual de Aprendizagem (Microsoft Teams), neste momento de afastamento social?



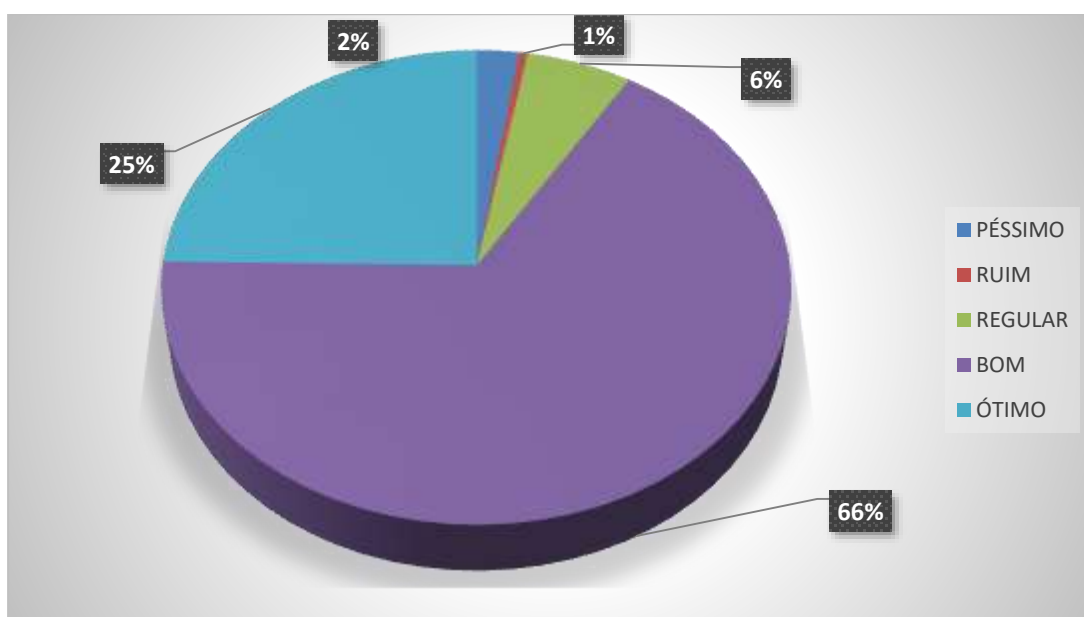
Tendo como base o conceito “BOM” e “ÓTIMO”, foi possível perceber que 55% dos alunos avaliam a funcionalidade da Plataforma Teams como “BOM”, como ferramenta de ensino, na modalidade remota, enquanto 33% avaliaram como “ÓTIMO”, denotando, desta forma, que a Faculdade de Ilhéus conseguiu atender a demanda, de forma significativa e bastante positiva.

Gráfico 3 - Acaso tenha sentido dificuldades com a utilização da Plataforma Virtual de Aprendizagem, estas ainda persistem?



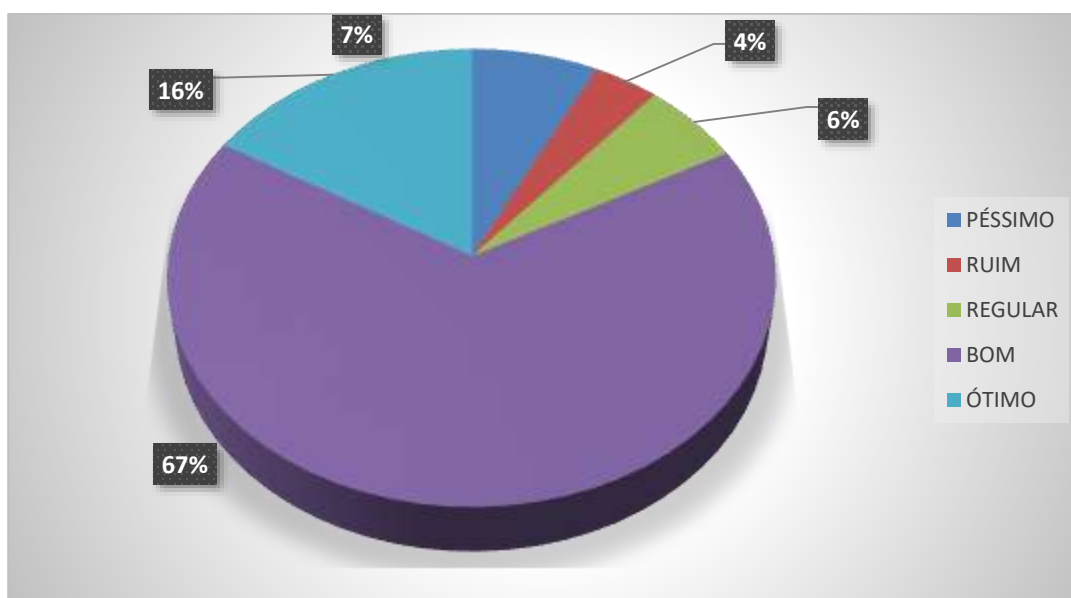
Com base nas respostas dos alunos, 78% dos alunos responderam que não persistem as dificuldades enfrentadas no período da utilização da plataforma Teams. O Setor de Tecnologia da Informação da Faculdade conseguiu interagir de forma bastante positiva com os alunos, inclusive criando e disponibilizando um tutorial digital para os alunos, sobre forma de autoajuda no processo de acesso e utilização das ferramentas da Plataforma Teams.

Gráfico 4 - Que conceito daria à Plataforma quando se trata de disponibilidade e acesso dos materiais didáticos e as aulas gravadas na Plataforma



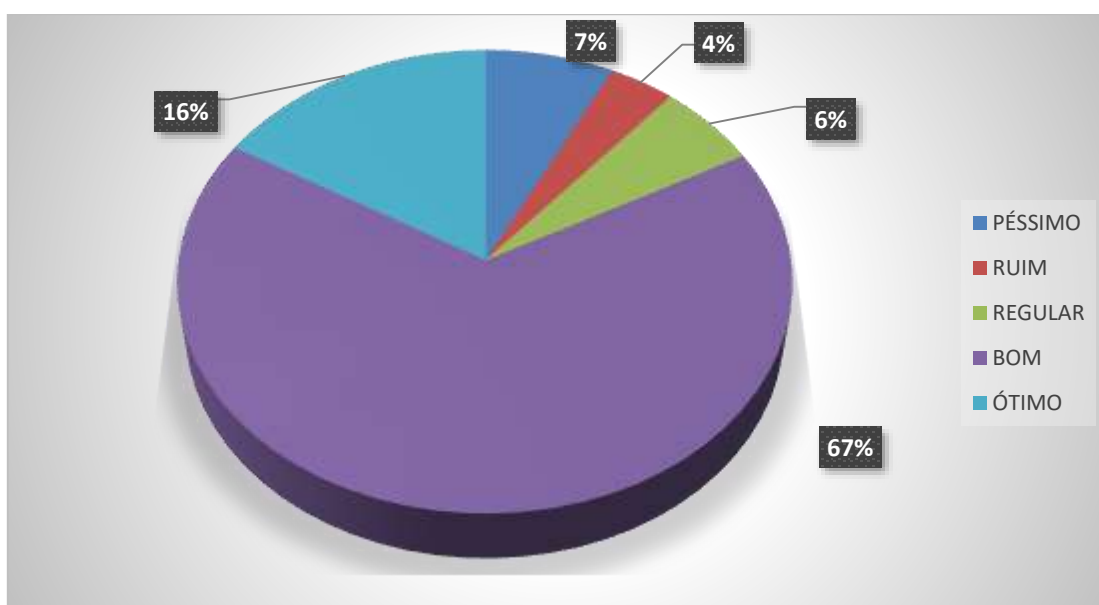
Com base nas respostas obtidas, conforme o gráfico 4, 66% dos alunos avaliaram como “BOM” o acesso, disponibilidade dos materiais didáticos e a qualidade das aulas gravadas pelos docentes, na Plataforma Teams, enquanto 25% avaliaram como “ÓTIMA”.

Gráfico 5 - Avalie agora, de um modo geral, os professores que ministram as aulas remotas de suas disciplinas



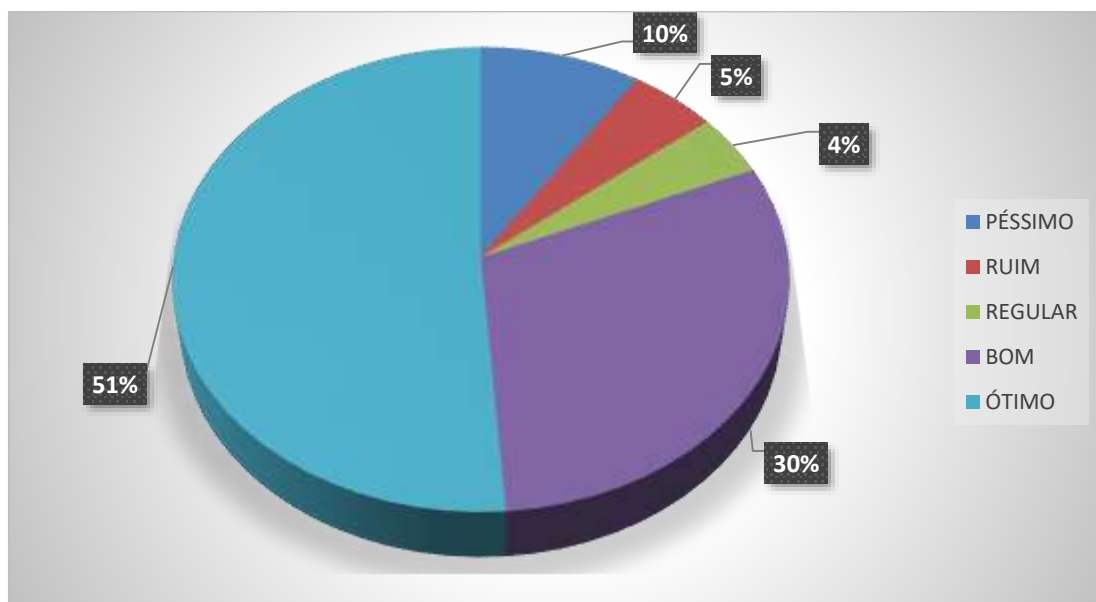
Com base no percentual apresentado do gráfico 5, os 67% alunos avaliaram de forma bastante positiva a metodologia e compromisso do corpo docente durante as aulas remotas. Vale destacar, que a Instituição implementou o Programa de Instrumentalização Docente/Discente – PID, que possui o objetivo de capacitar o professor para o processo de ensino-aprendizagem.

Gráfico 6 - Como você avalia o atendimento das solicitações e requerimentos através do Protocolo online, no que se refere aos assuntos acadêmicos:



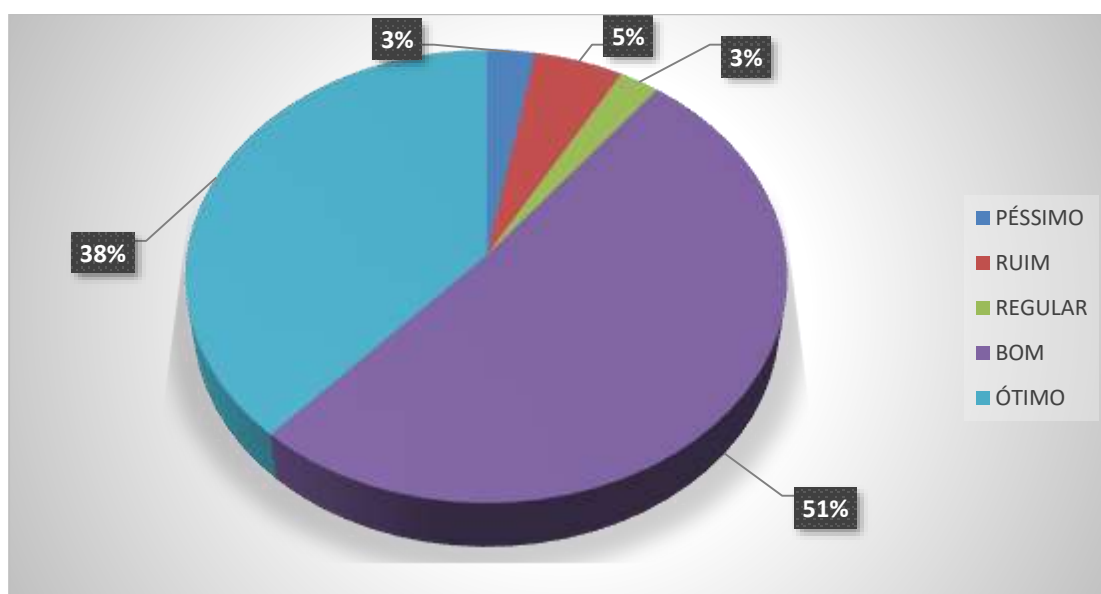
Com base no gráfico acima, 67% dos alunos avaliaram de forma positiva o funcionamento do Protocolo Online, no que refere aos assuntos específicos à área acadêmica. Durante o período remoto, a Instituição fomentou uma política de ampliação de colaboradores para acesso e tramitação dos pleitos e manifestações, no sentido de atender à demanda.

Gráfico 7 - Como você avalia o atendimento das solicitações e requerimentos através do Protocolo online, no que se refere aos assuntos financeiros:



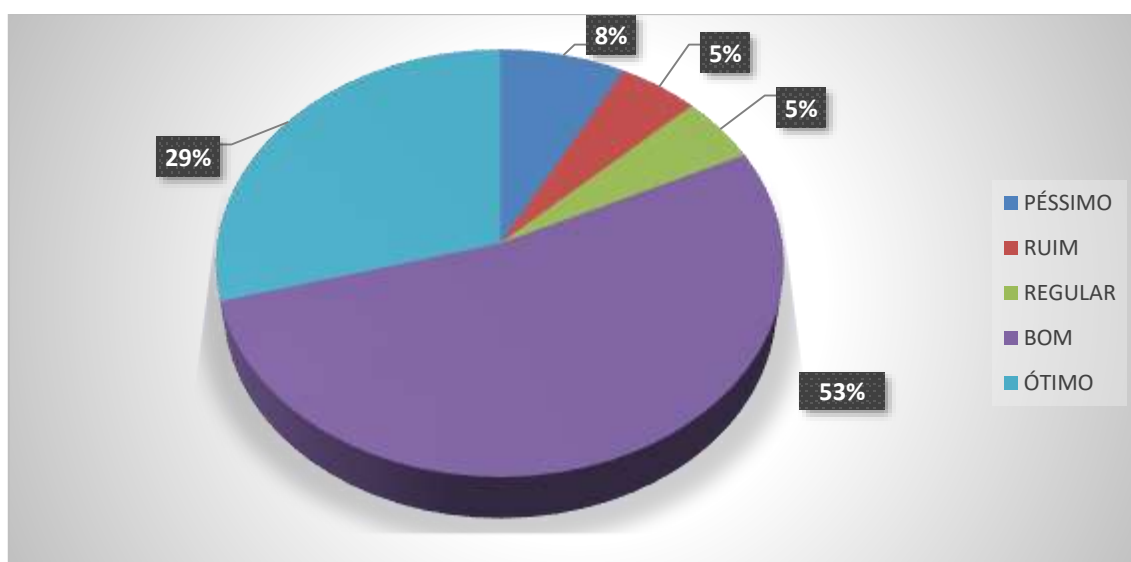
Com base no gráfico acima, 51% dos alunos avaliaram de forma bastante positiva o funcionamento do Protocolo Online, no que refere aos assuntos específicos à área financeira. Durante o período remoto, a Instituição fomentou uma política de ampliação de colaboradores para acesso e tramitação dos pleitos e manifestações, no sentido de atender à demanda.

Gráfico 8 - Como você avalia a atuação de sua Coordenação de Curso no processo de acompanhamento ao discente, durante esse processo de isolamento social



Com base no gráfico 8, foi perceptível que a atuação da Coordenação de Curso foi bastante positiva, já que 51% dos alunos avaliaram como “BOM” e 38% como “ÓTIMO”. As Coordenações de Curso atuavam em todas as equipes criadas no âmbito do curso, inclusive criou um canal específico para atender os alunos nas suas demandas.

Gráfico 9 - De um modo geral, qual o seu nível de compreensão dos conteúdos disponibilizados pelos professores, através da Plataforma Virtual de Aprendizagem?



De um bastante geral, já que 53% dos alunos avaliaram como “BOM” e 29% como “ÓTIMO”, os materiais disponibilizados pelos professores auxiliaram bastantes no processo de ensino-aprendizagem. A Faculdade de Ilhéus implementou um estúdio para gravações de aulas, que ficou disponível para os professores.

Com base nas respostas obtidas dos alunos, de um modo geral, levando em conta toda a situação atípica, vivida pela comunidade acadêmica e administrativa, com a mudança brusca de cultura e modalidades de ensino e trabalho, foi perceptível um avanço bastante positivo, considerando o retorno das respostas obtidas nos questionários dos alunos.

IV. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os resultados obtidos através do questionário aplicado aos discentes, no período de 2021, serviram de base para adoção de medidas de correção e de fortalecimento das ações já adotadas pela Faculdade de Ilhéus. Entretanto, o ano de 2021 foi marcado por um período bastante atípico, onde a CPA, em parceria com a Instituição, buscou reunir soluções para dar prosseguimento às atividades acadêmicas e administrativas de forma que atendesse à demanda dos professores, alunos e servidores, em função do período de afastamento social, ocasionado pela pandemia de COVID – 19, bem como pelas intercorrências registradas nos anos anteriores a este evento.

As informações presentes neste primeiro Relatório Parcial de Avaliação Institucional da Comissão Própria de Avaliação da Faculdade de Ilhéus buscaram, dentro de suas condições e limitações, contemplarem os seus objetivos quanto à necessidade de uma avaliação sistemática, dando continuidade aos processos avaliativos, envolvendo, para tanto, a comunidade acadêmica, neste primeiro momento.

Entretanto, a CPA, nesta atmosfera de busca por melhorias e crescimento, sabe que muito há para se fazer, tanto que a programação de ações para o ano de 2022, contemplam essas necessidades, uma vez que, com o retorno da modalidade presencial, a avaliação institucional estará, também, em plenas condições de analisar e refletir as reais fragilidades e potencialidades da Instituição, onde inserem todas as dimensões estabelecidas pela MEC.